

**015 ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม
ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น ในปี พ.ศ. 2569**

ข้อที่ 2 แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและ
เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน

| จริยธรรมสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี ขอนแก่น | พฤติกรรมตามจริยธรรม ที่ควรปฏิบัติ (Dos) | พฤติกรรมตามจริยธรรม ที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts) |
|---|--|---|
| 1. ปฏิบัติงานตามกฎหมายและมีจริยธรรม | ยึดมั่นในนโยบายของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น รวมทั้งปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศของ วิทยาลัย อย่างเคร่งครัด | การละเลยนโยบาย การไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น |
| 2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส | ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น อย่างเต็มที่ | ใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน |
| 3. ปกป้องรักษาผลประโยชน์ขององค์กร | รักษาความลับและไม่นำข้อมูลไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ | เปิดเผยข้อมูลขององค์กรเพื่อใช้ในทางที่มิชอบ |
| 4. บริหารจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลสำคัญของหน่วยงาน | มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในการตัดสินใจเพื่อมุ่งเน้นความสำเร็จของงานอย่างถูกต้อง | ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงในการตัดสินใจเพื่อมุ่งเน้นความสำเร็จของงาน |
| 5. ควบคุมคุณภาพการทำงาน | ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เป็นจุดอ่อน และไม่บรรลุเป้าหมายการทำงาน นำไปทบทวนและแก้ไขอย่างเป็นระบบ | ขาดการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เป็นจุดอ่อน และไม่บรรลุเป้าหมายการทำงาน และไม่แก้ไขการทำงานอย่างเป็นระบบ |
| 6. พัฒนาการทำงานด้วยความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย | ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงปรับเปลี่ยนตัวเองไปกับการเปลี่ยนแปลงและงานที่ทำให้อย่างต่อเนื่องมีความคิดสร้างสรรค์และทันสมัย | ขาดการติดตามการเปลี่ยนแปลงทุกมิติ ขาดการปรับเปลี่ยนตัวเองไปกับการเปลี่ยนแปลงและทำหายขาดการ |

| | | |
|--|--|--|
| | | พัฒนางานและตนเองโดยการใช้ความคิดสร้างสรรค์และทันสมัย |
| 7. สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อผลสำเร็จของงาน | มีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ และมีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่สำคัญขององค์กรและที่เกี่ยวข้องกับองค์กรให้บุคลากรทราบผ่านช่องทางที่เหมาะสม | ขาดการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ เช่น วิสัยทัศน์ ทิศทางนโยบาย เป้าหมายการดำเนินงาน และข้อมูลข่าวสารขององค์กรระหว่างบุคลากรทุกระดับอย่างถูกต้องและเข้าใจตรงกันผ่านช่องทางที่เหมาะสม |
| 8.การทำงานเป็นทีม | มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงานเป็นทีมเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกัน | ยึดถือความคิดของตนเองเป็นหลัก ไม่ให้เกียรติคนอื่นหรือคนในทีม |
| 9.มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม | มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยคำนึงถึงปัญหา บริบทและความต้องการที่แตกต่าง และร่วมกันดูแลสิ่งแวดล้อมโดยใช้แนวคิด Green office | ขาดการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม |
| 10. เป็นองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส | ส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนเอง และปฏิบัติต่อผู้อื่นตามแนวนโยบาย เพื่อให้เกิดองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส | ขาดการปฏิบัติตนเองและปฏิบัติต่อผู้อื่นที่ไม่ส่งเสริมการเกิดองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส มีประพฤติกกรรมไม่ซื่อสัตย์ ทุจริตประพฤติกมิชอบขัดต่อหลักกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม ไม่รับของขวัญ ของกำนังหรือสินบนในการทำงาน |
| 11. มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ | แสดงออกทั้งกาย วาจา ใจ ที่มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ | ขาดการแสดงออกทั้งกาย วาจาและใจ ที่มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ |